

Universidad de Guadalajara

Centro Universitario de Ciencias Económico Administrativas

MBA|Maestría en Administración de Negocios



Protocolo de Memoria de Evidencia Profesional

Proyecto:

Presentado por: Nombre del alumno

Fecha



1) Datos del egresado:

Nombre completo:

Código de alumno:

Correo electrónico:

Teléfono:

Perfil de www.linkedin.com (link): ej. https://www.linkedin.com/profile/preview?locale=en_US&trk=prof-0-sb-preview-primary-button

2) Breve currículum del egresado (últimos 10 años):

Experiencia laboral:

Periodo de tiempo	Nombre de la empresa
	Domicilio
	Puesto desempeñado
	Principales responsabilidades.

Idiomas:

Certificaciones:

Nombre de la empresa (s) en la que colabora (ó):

Breve descripción del giro de la empresa (s):

Nombre de su(s) jefe inmediato (s):

Teléfono (s) de la (s) empresa (s):

Cargo (s) o puesto(s) desempeñado (s):

Antigüedad en la empresa (s):



3) Nombre del proyecto de Memoria de Evidencia Profesional:

Fecha de inicio y Fecha de conclusión del proyecto/tema expuesto

Planteamiento del Problema (narrativa histórica de ¿Qué problema se afrontó?):

Justificación (¿Por qué es factible reportar éste proyecto?):

Síntesis del Proyecto:

Consideraciones Generales:

- a) Firmar el protocolo de la Memoria de Evidencia Profesional.
- b) El proyecto deberá estar acorde al nivel del perfil de egreso, en éste caso posgrado profesionalizante enfocado en administración pública o privada.
- c) Más de 5 años de experiencia laboral (comprobable)
 - c.1) 2 años de experiencia directiva, gerencial o similar reportando a dirección (comprobable)
- d) Anexar al presente la constancia de trabajo de la empresa (s) donde se indique el puesto que tiene/tuvo, la función que desarrolla/desarrolló y la antigüedad en la empresa (s).
- e) Currículo Vitae (3 hojas máximo)
- f) Cartas de recomendación y/o constancias de historial laboral
- g) Carta de exposición de motivos (300 a 400 palabras)